

ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ

Кафедра теории и истории государства и права

Рег. № ГРП.03-520/98/8
« 30 » 06 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Декан юридического факультета

Б. А. Мкртычян

(фамилия)

Б. А. Мкртычян
(подпись)

ФГОС 2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
(МОДУЛЯ)**

Б1.В.ДВ.02.01 Таможенное право
(Шифр и наименование дисциплины)

40.03.01 Юриспруденция

(Код и наименование направления подготовки)

Направленность (профиль)

Гражданская правовая

Типы профессиональной
деятельности:

Нормотворческий; правоприменительный;
правоохранительный; экспертно-
консультационный.

Направленность (профиль)

Курс: 4/4/3

Семестр: 8/8/6

Факультет (институт)

Юридический

очная; очно-заочная; заочная

очная, заочная, очно-заочная

Объем дисциплины (модуля)

Вид занятий	Объем занятий [зачетных ед./часов]			Семестр
	очная	очно-заочная	заочная	
Общая трудоемкость по учебному плану	3/108	3/108	3/108	8 / 8 / 6
В том числе,				
Контактная работа	46	36	8	8 / 8 / 6
Занятия лекционного типа	20	16	4	8 / 8 / 6
Занятия семинарского типа	26	20	4	8 / 8 / 6
Самостоятельная работа, всего	62	72	100	8 / 8 / 6
В том числе:				
Курсовой проект / курсовая работа				
Контрольная работа / реферат / РГР	К	К	К	8 / 8 / 6
Форма контроля экзамен / зачет / зачет с оценкой	Э	Э	Э	8 / 8 / 6

Новосибирск 2023

12/15

Рабочая программа составлена на основании требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования к содержанию и уровню подготовки выпускников по направлению подготовки

40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата)

шифр, наименование направления подготовки, уровень подготовки

Утвержденного приказом Минобрнауки России от 13.08.2020 № 1011

Программу разработал (и):

Заведующий кафедрой

(должность)


(подпись)

Курчев В.С.

(ФИО)

Старший преподаватель

(должность)


(подпись)

Демидов Г.К.

(ФИО)

1. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с результатами освоения образовательной программы

Дисциплина «Таможенное право» в соответствии с требованиями ФГОС ВО и с учетом ПООП (при наличии) направлена на формирование следующих компетенций (УК, ОПК, ПК, ПСК, ПКО, ПКР, ПКВ¹):

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции ²	Запланированные результаты обучения
ПК-2: Способен формировать юридические документы.	ИПК-2.1 Демонстрирует знание основных правил и методов подготовки юридической документации.	Знать: принципы разработки нормативных правовых актов в сфере правового обеспечения цифровой экономики; правила нормотворческой техники, регламентирующие внешнее оформление нормативных правовых актов, требования к их структуре и содержанию, а также существующие правила и приемы изложения норм права - язык нормативных актов. Уметь: самостоятельно разрабатывать проекты нормативных правовых актов; анализировать, толковать и правильно применять нормы права. Владеть: навыками и способами разработки нормативно-правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.
	ИПК-2.2 Способен разрабатывать и правильно оформлять документы юридического характера, включая соглашения различной правовой природы и документы, связанные с рассмотрением дел в судах.	Знать: порядок и правила оформления нормативных правовых актов, правила нормотворческой техники, требования к структуре и содержанию, а также действующие правила и приемы изложения правовых норм. Уметь: правильно оформлять документы юридического характера. Владеть: методами разработки нормативных правовых актов в рамках возложенных обязанностей.
	ИПКО-2.3. Способен комментировать положения нормативных правовых актов в их взаимосвязи с другими источниками права.	Знать: основные положения нормативных правовых актов, способы и правила их толкования, правила подготовки правовых актов. Уметь: квалифицировано комментировать положения нормативных

¹ **УК** – универсальные компетенции, **ОПК** – общепрофессиональные компетенции, **ПК** – профессиональные компетенции, **ПСК** – профессионально-специализированные компетенции, **ПКО** – профессиональные компетенции, установленные ПООП как обязательные, **ПКР** – профессиональные компетенции, установленные ПООП как рекомендуемые, **ПКВ** – профессиональные компетенции, установленные ОО.

² Например: **ИУК-1.1** – 1-й индикатор компетенции УК-1; **ИПКО-1.1** – 1-й индикатор компетенции ПКО-1.

		правовых актов. Владеть: умениями разработки правовых актов и иных документов.
ПК-3 Способен участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности	ИПК-3.1. Знает цели и задачи современного отечественного законодательства, современное состояние и тенденции развития правового регулирования отношений, являющихся объектом профессиональной деятельности.	Знать: цели и задачи современного законодательства, его состояние и тенденции развития. Уметь: применять полученные навыки и умения в деле регулирования общественных отношений, являющихся объектом профессиональной деятельности. Владеть: методикой разработки нормативных правовых актов в соответствии должностными обязанностями в профессиональной деятельности.
	ИПК-3.2. Умеет обобщать и анализировать опыт профессиональной деятельности.	Знать: основные нормативные правовые акты, регулирующие отношения в сфере материального и процессуального права. Уметь: правильно формулировать предложения по совершенствованию законодательства, регламентирующего соответствующие общественные отношения. Владеть: методикой проведения аналитической работы с большими потоками информации, правилами хранения и использования полученных сведений.
	ИПК-3.3 На основании обобщения и анализа опыта профессиональной деятельности формулирует предложения по совершенствованию законодательства, регламентирующего соответствующие общественные отношения	Знать: основные правила сбора, обобщения и анализа информации о событиях и фактах в профессиональной деятельности. Уметь: оперировать юридическими категориями и понятиями; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы. Владеть: методикой квалификации и разграничения различных видов правонарушений.
		Знать: содержание нормативно-правовых актов, необходимых для осуществления предупреждения правонарушений, выявления и устранения причин и условий, способствующих их совершению – в части, касающейся способности выявлять причины и условия, способствующие совершению преступлений. Уметь: Осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их

		<p>совершению – в части, касающейся способности выявлять причины и условия, способствующие совершению преступлений.</p> <p>Владеть: Навыками предупреждения правонарушений, выявления и устранения причин и условий, способствующих их совершению в части, касающейся способности выявлять причины и условия, способствующие совершению преступлений.</p>
<p>ПК-9: Готов принимать участие в проведении юридической экспертизы документов, нормативных правовых актов и их проектов на предмет их соответствия действующему законодательству, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции</p>	<p>ИПК-9.1. Знает теоретические основы правовой и антикоррупционной экспертизы документов, нормативных правовых актов и их проектов</p>	<p>Знать: признаки коррупционного поведения, проблемы квалификации экономических преступлений.</p> <p>Уметь: разрешать вопросы организации профилактической деятельности; выявлять и преодолевать проблемы в применении правовых норм.</p> <p>Владеть: способностью выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения.</p>
	<p>ИПК-9.2. Способен выявлять коррупционные факторы в нормативных правовых актах и их проектах.</p>	<p>Знать: типичные ошибки субъектов предупреждения преступности в организации профилактических мероприятий.</p> <p>Уметь: выявлять коррупционные факторы в нормативных правовых актах и их проектах.</p> <p>Владеть: навыками формирования выводов и проведения оценки коррупционного поведения.</p>
	<p>ИПК-9.3. Обладает навыками составления заключений по результатам антикоррупционной экспертизы и выработки рекомендаций по устранению коррупционных факторов из нормативных правовых актов и их проектов.</p>	<p>Знать: правила составления заключений по результатам антикоррупционной экспертизы.</p> <p>Уметь: формировать предложения, направленные на профилактику и недопущение коррупционных факторов в проектах нормативных правовых актов выявленных при проведении экспертизы и в ходе участия в правотворческой деятельности.</p> <p>Владеть: методикой выработки рекомендаций по устранению коррупционных факторов из нормативных правовых актов и их проектов.</p>

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Таможенное право» относится к обязательной части (обязательной части, части, формируемой участниками образовательных отношений).

Данная дисциплина опирается на курсы дисциплин: «Административное право»; «Конституционное право»; «Теория государства и права» и является основой для последующего изучения прикладных дисциплин, освоения установленных компетенций и подготовке к итоговой государственной аттестации.

3. Содержание дисциплины (модуля)

Распределение часов по темам и видам занятий представляется в таблице 2 по каждой форме обучения (очная, очно-заочная, заочная):

Таблица 2.1. Очная форма

№ п/п	Наименование разделов и тем	Количество часов				Формируемые компетенции
		Лекции (Л)	Вид занятия (ЛР)	Самост. работа (СР)	Всего по теме	
1	2	3	4	5	6	7
	Семестр № 8					
1	Таможенное право — комплексная отрасль права	2	2	1	5	ПК-2; ПК-3; ПК-9
2	Таможенные правоотношения и таможенно-правовые нормы	2	2	1	5	
3	Субъекты таможенного права	1	1	1	3	
4	Формы деятельности таможенных органов	2	2	1	5	
5	Ответственность по таможенному праву	1	1	1	3	
6	Правовое регулирование перемещения товаров и транспортных средств	1	2	0,5	3,5	
7	Таможенные процедуры: понятие, виды, характеристика отдельных видов таможенных процедур	1	1	0,5	2,5	
8	Декларирование. Таможенный контроль	1	2	0,5	3,5	
9	Таможенно-тарифное регулирование и взимание таможенных платежей. Таможенные льготы.	1	2	0,5	3,5	
10	Таможенные органы как органы дознания	1	2	0,5	3,5	
11	Правовые основы производства по делам о нарушениях таможенных правил и их рассмотрения	1	2	0,5	3,5	
12	Информирование и консультирование	1	2	0,5	3,5	
13	Понятие о таможенном праве стран Содружества Независимых Государств	2	2	0,5	4,5	
14	Россия и международное сотрудничество в таможенной сфере	2	2	1	5	
15	Международное таможенное право	1	1	1	3	

	Подготовка и написание (К)			12	12	
	Подготовка к экзамену (Э)			27	27	
	Подготовка и написание (К)			12	12	
	Форма промежуточного контроля (Экзамен)					
	Всего	20	26	62	108	

Учебная деятельность состоит из лекций, практических занятий, самостоятельной работы, контрольной работы³.

Таблица 2.2. Очно-заочная (вечерняя) форма

№ п/п	Наименование разделов и тем	Количество часов				Формируемые компетенции
		Лекции (Л)	Вид занятия (ЛР)	Самост. работа (СР)	Всего по теме	
1	2	3	4	5	6	7
	Семестр № 8					
1	Таможенное право — комплексная отрасль права	1	2	2	5	ПК-2; ПК-3; ПК-9
2	Таможенные правоотношения и таможенно-правовые нормы	1	1	2	4	
3	Субъекты таможенного права	1	1	2	4	
4	Формы деятельности таможенных органов	1	2	2	5	
5	Ответственность по таможенному праву	1	1	2	4	
6	Правовое регулирование перемещения товаров и транспортных средств	1	1	2	4	
7	Таможенные процедуры: понятие, виды, характеристика отдельных видов таможенных процедур	1	2	5	8	
8	Декларирование. Таможенный контроль	1	2	2	5	
9	Таможенно-тарифное регулирование и взимание таможенных платежей. Таможенные льготы.	1	1	2	4	
10	Таможенные органы как органы дознания	1	1	2	4	
11	Правовые основы производства по делам о нарушениях таможенных правил и их рассмотрения	1	1	2	4	
12	Информирование и консультирование	1	1	2	4	
13	Понятие о таможенном праве стран Содружества Независимых Государств	1	1	2	4	
14	Россия и международное сотрудничество в таможенной сфере	1	1	2	4	
15	Международное таможенное право	2	2	2	6	
	Подготовка и написание (К)			12	12	
	Подготовка к экзамену (Э)			27	27	
	Форма промежуточного контроля (Экзамен)					
	Всего	16	20	72	108	

Учебная деятельность состоит из лекций, практических занятий, самостоятельной работы, контрольной работы⁴.

³ Согласно учебному плану.

Таблица 2.3. Заочная форма

№ п/п	Наименование разделов и тем	Количество часов				Формируе- мые компе- тенции
		Лекции (Л)	Вид занятия (ЛР)	Самост. работа (СР)	Всего по теме	
1	2	3	4	5	6	7
	Семестр № 6					
1	Таможенное право — комплексная отрасль права	0,5	0,5	4	5	ПК-2; ПК-3; ПК-9
2	Таможенные правоотношения и таможенно-правовые нормы	0,5	0,5	6	7	
3	Субъекты таможенного права	0,3	0,3	4	4,6	
4	Формы деятельности таможенных органов	0,2	0,2	4	4,4	
5	Ответственность по таможенному праву	0,2	0,2	6	6,4	
6	Правовое регулирование перемещения товаров и транспортных средств	0,2	0,2	6	6,4	
7	Таможенные процедуры: понятие, виды, характеристика отдельных видов таможенных процедур	0,2	0,2	4	4,4	
8	Декларирование. Таможенный контроль	0,2	0,2	4	4,4	
9	Таможенно-тарифное регулирование и взимание таможенных платежей. Таможенные льготы.	0,2	0,2	4	4,4	
10	Таможенные органы как органы дознания	0,5	0,5	4	5	
11	Правовые основы производства по делам о нарушениях таможенных правил и их рассмотрения	0,2	0,2	4	4,4	
12	Информирование и консультирование	0,2	0,2	6	6,4	
13	Понятие о таможенном праве стран Содружества Независимых Государств	0,2	0,2	5	5,4	
14	Россия и международное сотрудничество в таможенной сфере	0,2	0,2	6	6,4	
15	Международное таможенное право	0,2	0,2	6	6,4	
	Подготовка и написание (К)			18	18	
	Подготовка к экзамену (Э)			9	9	
	Форма промежуточного контроля (Экзамен)					
	Всего	4	4	100	108	

Учебная деятельность состоит из лекций, практических занятий, самостоятельной работы, контрольной работы⁵.

⁴ Согласно учебному плану.

⁵ Согласно учебному плану.

3.1.Содержание отдельных разделов и тем

Тема 1. Таможенное право — комплексная отрасль права

Понятие, содержание и структура таможенного дела. Характер и специфика таможенной политики и таможенного законодательства. Особенности их соотношения на современном этапе развития. История таможенного дела и законодательства о нем. Основные моменты развития таможенно-правовых институтов в дореволюционный период, после революции и на современном этапе. Понятие и предмет таможенного права. Соотношение таможенного права с другими отраслями права — конституционным, административным, финансовым, трудовым, гражданским, уголовным и другими правовыми отраслями. Система таможенного права: принципы и критерии ее построения. Источники таможенного права.

Тема 2. Таможенные правоотношения и таможенно-правовые нормы

Понятие таможенных правоотношений. Специфика регулирования таможенно-правовыми нормами различных видов отношений. Характерные особенности таможенных правоотношений. Виды таможенных отношений: общие и конкретные; общедозволительные и общезапретительные; абсолютные и относительные; постоянные и временные; регулятивные и охранительные. Состав таможенного правоотношения: субъект, объект, содержание. Таможенная правосубъектность, ее характерные черты и особенности. Активная и пассивная таможенная правосубъектность. Понятие и структура таможенно-правовой нормы, ее характерные черты и особенности, императивный характер. Виды таможенно-правовых норм: материальные, процессуальные. Таможенные регулятивные нормы и правоохранительные нормы. Управомочивающие, обязывающие и запрещающие таможенно-правовые нормы.

Тема 3. Субъекты таможенного права

Таможенные органы Российской Федерации, их классификация, особенности, место и роль каждого из видов субъектов. Нормативно-правовая основа статуса ведущих видов субъектов, динамика их правового развития. Государственные служащие таможенных органов; статус граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства в сфере таможенно-правовых

отношений. Особенности правового положения каждого из перечисленных субъектов по сравнению с другими субъектами.

Тема 4. Формы деятельности таможенных органов

Понятие и классификация форм. Виды форм. Нормативные и индивидуальные правовые акты таможенных органов. Конкретные виды таможенных правовых актов: приказ, инструкция, общее положение, положение, методические рекомендации, указания, разъяснения, информационные письма и др. Особенности их юридических свойств.

Тема 5. Ответственность по таможенному праву

Понятие и виды ответственности, особенности видов ответственности. Контрабанда и иные преступления в сфере таможенного дела. Понятие контрабанды. Наказание за контрабанду. Уклонение от уплаты таможенных платежей. Незаконные валютные операции и иные деяния с валютными ценностями. Нарушения таможенных правил и ответственность за них. Понятие таможенных правил. Ответственность за нарушения таможенных правил и виды взысканий, налагаемых за эти нарушения. Перечень видов (составов) нарушений таможенных правил. Административные правонарушения, посягающие на нормальную деятельность таможенных органов и их должностных лиц и их рассмотрение. Первоначальное обжалование. Сроки для подачи жалобы. Сроки рассмотрения. Форма жалобы. Решение таможенного органа Российской Федерации или его должностного лица по первоначальной жалобе. Регламентирование вторичного обжалования.

Тема 6. Правовое регулирование перемещения товаров и транспортных средств

Основные принципы перемещения товаров и транспортных средств. Перемещение через таможенную границу Российской Федерации транспортных средств и отдельных видов товаров.

Тема 7. Таможенные процедуры: понятие, виды, характеристика отдельных видов таможенных процедур

Понятие таможенной процедуры. Таможенная процедура выпуска для внутреннего потребления. Таможенная процедура экспорта. Таможенная процедура

таможенного транзита. Таможенная процедура таможенного склада. Таможенная процедура переработки на таможенной территории. Таможенная процедура переработки вне таможенной территории. Таможенная процедура переработки для внутреннего потребления. Таможенная процедура временного ввоза (допуска). Таможенная процедура временного вывоза. Таможенная процедура реимпорта. Таможенная процедура реэкспорта. Таможенная процедура беспошлинной торговли. Таможенная процедура уничтожения. Таможенная процедура отказа в пользу государства. Специальная таможенная процедура. Особенности перемещения через таможенную границу и совершения таможенных операций в отношении отдельных категорий товаров: таможенные операции в отношении товаров, пересылаемых в международных почтовых отправлениях; особенности перемещения товаров отдельными категориями иностранных лиц; таможенные операции в отношении товаров, содержащих объекты интеллектуальной собственности; перемещение товаров трубопроводным транспортом и линиями электропередачи; перемещение транспортных средств международных перевозок; особенности перемещения товаров для личного пользования; таможенные операции в отношении припасов.

Тема 8. Декларирование. Таможенный контроль

Порядок и значение определения страны происхождения товаров. Правила классификации товаров по Товарной номенклатуре внешнеэкономической деятельности. Порядок проведения контроля за правильным заявлением страны происхождения товаров при декларировании товаров. Таможенные операции, предшествующие подаче таможенной декларации. Таможенные операции, связанные с помещением товаров под таможенную процедуру. Прибытие товаров на таможенную территорию. Внутренний таможенный транзит. Временное хранение товаров. Убытие товаров с таможенной территории. Декларирование товаров. Выпуск товаров. Общие положения таможенного контроля. Личный досмотр. Некоторые дополнительные положения, относящиеся к таможенному контролю.

Тема 9. Таможенно-тарифное регулирование и взимание таможенных платежей. Таможенные льготы.

Введение таможенной статистики и ТН ВЭД. Правовые основы таможенно-тарифного регулирования. Виды таможенных пошлин. Методы определения таможенной стоимости товаров. Правовые основы и специфика взимания таможенных платежей. Налог на добавленную стоимость; акцизы; таможенные сборы. Таможенные льготы: понятие и виды. Тарифные льготы. Правовые основы ведения таможенной статистики внешней торговли и Товарной номенклатуры внешнеэкономической деятельности (ТН ВЭД). Понятие, характер и задачи таможенной статистики внешней торговли. Содержание и структура. Региональная статистика. Характеристика ТН ВЭД. Функция таможенных органов по ее ведению.

Тема 10. Таможенные органы как органы дознания

Компетенция таможенных органов Российской Федерации как органов дознания. Возбуждение уголовного дела, производство неотложных следственных действий таможенными органами. Оперативно-розыскная деятельность таможенных органов. Контролируемые поставки.

Тема 11. Правовые основы производства по делам о нарушениях таможенных правил и их рассмотрения

Производство по делам о нарушениях таможенных правил. Общие условия производства по делам о нарушениях таможенных правил. Лица, участвующие в производстве и рассмотрении дел о нарушении таможенных правил. Лицо, привлекаемое к ответственности за нарушение таможенных правил. Доказательства по делу о нарушении таможенных правил. Рассмотрение дел о нарушении таможенных правил. Таможенные органы Российской Федерации и их должностные лица, правомочные рассматривать дело о нарушении таможенных правил. Порядок рассмотрения дел о нарушении таможенных правил. Постановление таможенного органа, принимаемое по делу о нарушении таможенных правил, и порядок его обжалования.

Тема 12. Информирование и консультирование

Получение информации о причинах принятого решения, действия или бездействия. Опубликование правовых актов. Информация о действующих актах. Ответственность за недостоверную информацию.

Тема 13. Понятие о таможенном праве стран Содружества Независимых Государств (СНГ)

Конституционные основы таможенного дела и права стран СНГ. Понятие и определение таможенного права стран-членов Содружества. Основные институты таможенного дела и таможенного права стран СНГ. Законодательство ЕАЭС.

Тема 14. Россия и международное сотрудничество в таможенной сфере

Международно-правовое сотрудничество в сфере таможенного дела в рамках СНГ. Евразийское экономическое сообщество: ЕвразЭС: правовой статус. Формирование ЕАЭС. Двустороннее сотрудничество России с другими странами. Сотрудничество Российской Федерации с международными организациями в таможенной сфере.

Тема 15. Международное таможенное право

Общая характеристика формирующегося международного таможенного права. Система и источники международного таможенного права. Основные институты, категории, понятия международного таможенного права. Формы международного таможенного сотрудничества. Другие институты, понятия, категории международного таможенного права.

4.1. Список основной литературы⁶

- ✓ 1. Бакаева, О. Ю. Таможенное право : учебник / отв. ред. О.Ю. Бакаева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2021. — 592 с. - ISBN 978-5-91768-641-7. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1589224>. — Режим доступа: по подписке.

4.2. Список дополнительной литературы⁷

- ✓ 1. Свинухов, В. Г. Таможенное право : учебник / В.Г. Свинухов, С.В. Сеноотрсова. — Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2022. — 368 с. - ISBN 978-5-9776-0262-4. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1844275>. — Режим доступа: по подписке.

- ✓ 2. Мантусов, В.Б. Актуальные проблемы таможенного права : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция», «Экономика», по специальности «Таможенное дело» / В. Б. Мантусов, Н. Д. Эриашвили, Г. А. Прокопович, Е. Н. Соловьев [и др.] ; под ред. В. Б. Мантусова, Н. Д. Эриашвили. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 103 с. - ISBN 978-5-238-02921-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1025534> — Режим доступа: по подписке.

⁶ Не более 3 источников.

⁷ Не более 5 источников, нормативные акты включаются на усмотрение преподавателя.

4.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Таблица 3. Перечень информационных ресурсов

№ п/п	Наименование	Адрес
1	Справочно-правовой портал и справочная система «КонсультантПлюс»	www.consultant.ru
2	Справочно-правовой портал и система «Гарант»	www.garant.ru
3	Официальный сайт Организации Объединенных Наций	https://www.un.org/ru/
4	Информационные ресурсы Организации Объединенных Наций	https://www.un.org/ru/sections/departments/
5	Официальный интернет-портал правовой информации: Международные договоры Российской Федерации (опубликованные правовые акты)	http://publication.pravo.gov.ru/SignatoryAuthority/international
6	Официальные сайты международных организаций	https://nlb.by/content/uslugi/virtualnye-servisy/
7	Декларации, конвенции, соглашения и другие правовые акты международных организаций	https://www.un.org/ru/documents/decl_conv/
8	Сайт «RUNIVERS.RU»: База международных договоров	https://runivers.ru/newenc/dogovor/

4.4. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модулю) и самостоятельной работы

Демидов Г.К. Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы обучающимися на юридическом факультете ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ / Г.К. Демидов, В.С. Курчеев // НГАУ. — изд. центр «Золотой колос». — 2019. — 42 с.

4.5. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения и информационных справочных систем, наглядных пособий

Таблица 4. Перечень лицензионного программного обеспечения

№ п/п	Наименование	Тип лицензии или правообладатель
1.	<i>MS Windows 2007</i>	<i>Microsoft</i>
2.	<i>MS Office 2007 prof (Word, Excel, Access, PowerPoint)</i>	<i>Microsoft</i>
3.	<i>Броузер Mozilla FireFox</i>	<i>Mozilla Public License</i>
4.	<i>Почтовый клиент Thunderbird</i>	<i>Mozilla Public License</i>
5.	<i>Файловый менеджер FreeCommande</i>	<i>Бесплатная</i>

Таблица 5. Перечень плакатов (по темам), карт, стендов, макетов, презентаций, фильмов и т.д.

№ п/п	Тип	Наименование	Примечание
1	Презентация	Вводная лекция	16 слайдов
2	Презентация	Темы 1-2 Основные понятия основ государственного регулирования развития сельских территорий. Отдельные аспекты разработки программ устойчивого развития сельских территорий	18 слайдов
3	Презентация	Тема 3-4 Государственная политика в области развития сельских территорий. Стратегии устойчивого развития сельских территорий	18 слайдов
4	Презентация	Тема 5-6 Государственное регулирование устойчивым развитием сельских территорий. Правовое регулирование отношений в сфере устойчивого развития сельского хозяйства	12 слайдов

5. Описание материально-технической базы

Таблица 6. Перечень используемых помещений:

№ аудитории	Тип аудитории	Перечень оборудования
НК-549	Учебная аудитория для занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций.	Компьютер - 1 шт.; акустическая система - SVEN 380 SV2004GT02278; мультимедийное оборудование - проектор BenQ MX660P, экран для проектора (выдвижной); 2. программное обеспечение - 7-Zip 19.00 (x64), Adobe Acrobat Reader DC-Russian, AIMP, doPDF 7.3 printer, Excel, Master PDF Editor 3.6, Microsoft Edge; стенды - нет; 4. мебель - 37 столов, 42 скамейки, 2 стула, 1 кафедра, 4 выдвижные жалюзи, выдвижной проектор.
НК-524	Учебная аудитория для занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Компьютер - 1 шт.; акустическая система - ОКЛИК ОК-165; мультимедийное оборудование - проектор Epson, экран для проектора, крепл. каб. HDMI15м, стенды: нет, мебель: 1 кафедра, 15 столов, 14 скамеек, 2 стула, 1 шкаф с выдвижными створками.
НК-522	Учебная компьютерная аудитория для самостоятельной работы и выполнения курсовых работ.	Компьютер - 7 шт.; веб-камера - Logitech(1280*720)USB; акустическая система - ОКЛИК ОК-165; программное обеспечение: 7-Zip 19.00 (x64), Adobe Acrobat Reader DC-Russian, AIMP, doPDF 7 printer, Excel, Master PDF Editor 3, Microsoft Edge; стенды - нет; мебель - учебная доска, 10 столов, 19 стульев, 1 шкаф для одежды, 1 шкаф для учебно-методической литературы.

6. Порядок аттестации студентов по дисциплине

Для аттестации студентов по дисциплине используется традиционная система оценивания (за семестр).

Исходные данные по дисциплине:

по очной форме: количество кредитов — 3; лекций — 20 часов, практических занятий — 26 часов; самостоятельной работы — 62 часа, всего — 108 часов.

по очно-заочной (вечерней) форме: количество кредитов — 3; лекций — 16 часа, практических занятий — 20 часов; самостоятельной работы — 72 часа, всего — 108 часов.

по заочной форме: количество кредитов — 3; лекций — 4 часа, практических занятий — 4 часа, самостоятельной работы — 100 часов, всего — 108 часов.

Для аттестации студентов по дисциплине используется традиционная система.

Форма аттестации – Экзамен.

Для аттестации студентов по дисциплине используется традиционная система.

Исходные данные по дисциплине:

по очной форме: количество кредитов — 3; лекций — 20 часов, практических занятий — 26 часов; самостоятельной работы — 62 часа, всего — 108 часов.

по очно-заочной (вечерней) форме: количество кредитов — 3; лекций — 16 часа, практических занятий — 20 часов; самостоятельной работы — 72 часа, всего — 108 часов.

по заочной форме: количество кредитов — 3; лекций — 4 часа, практических занятий — 4 часа, самостоятельной работы — 100 часов, всего — 108 часов.

Оценку «отлично» заслуживает ответ, содержащий:

— глубокое и систематическое знание всего программного материала и структуры конкретной дисциплины, а также основного содержания и новаций лекционного курса по сравнению с учебной литературой;

— отчетливое и свободное владение понятийно-терминологическим аппаратом, научным языком и терминологией соответствующей научной области;

— знание основной литературы и дополнительной литературой;

— знание и использование диссертационных исследований по рассматриваемой проблеме;

— проведение сравнительно-правового анализа с аналогичными правовыми институтами зарубежного права;

— умение выполнять предусмотренные программой задания;

— логически корректное и убедительное изложение ответа.

Оценку «хорошо» заслуживает ответ, содержащий:

— знание узловых проблем программы и основного содержания лекционного курса;

— умение пользоваться концептуально-понятийным аппаратом в процессе анализа основных проблем программы;

— знание важнейших работ из списка рекомендованной литературы;

— использование диссертационных исследований по рассматриваемой проблеме;

— умение выполнять предусмотренные программой задания;

в целом логически корректное, но не всегда точное и аргументированное изложение ответа.

Оценку «удовлетворительно» заслуживает ответ, содержащий:

— фрагментарные, поверхностные знания важнейших разделов программы и содержания лекционного курса;

— затруднения с использованием научно-понятийного аппарата и терминологии учебной дисциплины;

— неполное знакомство с рекомендованной литературой;

— частичные затруднения с выполнением предусмотренных программой заданий;

— стремление логически определенно и последовательно изложить ответ.

Оценка «неудовлетворительно» ставится при условии:

— незнания либо отрывочного представления учебно-программного материала;

— неумения выполнять предусмотренные программой задания.

Студенты обязаны посещать аудиторные занятия, поэтому те из них, кто имеет пропуски более чем 40% занятий по неуважительным причинам, оцениваются на «неудовлетворительно» вне зависимости от набранных баллов.

7. Согласование рабочей программы

Соответствует учебному плану, утвержденному Ученым советом ФГБОУ ВО Новосибирского ГАУ, протокол от « 25 » 06 2023г. № 6

Рабочая программа обсуждена и прошла утверждение в заседании кафедры
Протокол от « 22 » 06 2023г. № 8

Заведующий кафедрой
(должность)

(подпись)

Курчеев В.С.
(ФИО)

Председатель методической
комиссии факультета
(должность)

(подпись)

(ФИО)

Рабочая программа обсуждена и прошла утверждение в заседании методической
комиссии факультета
протокол от « 22 » 06 2023г. № 14

Изменений не требуется / изменения внесены в раздел(-ы): _____
нужное подчеркнуть

Председатель методической
комиссии факультета
(должность)

(подпись)

(ФИО)

Рабочая программа обсуждена и прошла утверждение в заседании Ученого
совета юридического факультета ФГБОУ ВО Новосибирского ГАУ
протокол от « 25 » 06 2023г. № 5

Изменений не требуется / изменения внесены в раздел(-ы): _____
нужное подчеркнуть

Декан факультета
(должность)

(подпись)

Мкртычян Б.А.
(ФИО)