

ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ
Кафедра земельного, экологического и трудового права

Рег. № ПОР. 04-19
 « 21 » октября 2022г.

УТВЕРЖДАЮ:

Декан юридического факультета
 Б. А. Мкртычян



ФГОС 2020 г.
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
(МОДУЛЯ)

Б1.В.ДВ.01.01 Правовые основы развития сельских территорий
 (Шифр и наименование дисциплины)

40.04.01 Юриспруденция

(Код и наименование направления подготовки)

Направленность (профиль) Правовое обеспечение развития
 агропромышленного комплекса

Типы профессиональной деятельности: Правоприменительный, консультационный,
 организационно-управленческий

Направленность (профиль)

Курс: 1

Семестр: 2

Факультет (институт)

Юридический

очная

очная, заочная, очно-заочная

Объем дисциплины (модуля)

Вид занятий	Объем занятий [зачетных ед./часов]			Семестр
	очная	очно-заочная	заочная	
Общая трудоемкость по учебному плану	4/144			2
В том числе,				
Контактная работа	42			2
Занятия лекционного типа	12			2
Занятия семинарского типа	30			2
Самостоятельная работа, всего	102			2
В том числе:				
Курсовой проект / курсовая работа				
Контрольная работа / реферат / РГР				
Форма контроля экзамен / зачет / зачет с оценкой	30			2

Новосибирск 2022

Рабочая программа составлена на основании требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – **магистратура** к содержанию и уровню подготовки выпускников по направлению подготовки

40.04.01 Юриспруденция

шифр, наименование направления подготовки, уровень подготовки

Утвержденного приказом Минобрнауки России от 25.11.2020 № 1451

Программу разработал (и):

Заведующий кафедрой ЗЭиТП,

канд. юр. наук, доцент

(должность)



(подпись)

Шевченко И.В.

(ФИО)

1. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с результатами освоения образовательной программы

Дисциплина «Правовые основы развития сельских территорий» в соответствии с требованиями ФГОС ВО и с учетом ПООП (при наличии) направлена на формирование следующих компетенций (УК, ОПК, ПК, ПСК, ПКО, ПКР, ПКВ¹):

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции ²	Запланированные результаты обучения
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	ИУК-2.1. Выбирает и применяет методы управления проектом на всех этапах его жизненного цикла ИУК-2.2. Определяет цели проекта, расставляет приоритеты и формирует мероприятия по достижению поставленной цели	Знать: методы управления проектом на всех этапах его жизненного цикла Уметь: анализировать информацию о методах управления проектом и применять их на всех этапах его жизненного цикла; Владеть: навыками правильного выбора методов управления проектами, обоснования произведенного выбора и применения результатов анализа информативного массива. Знать: порядок определения целей проекта и построения задач по их достижению; Уметь: формировать задачи по достижению конечной либо заданной цели и определять приоритеты их реализации; Владеть: навыками планирования, организации и управления действиями по реализации разделов сформированного плана мероприятий при достижении прогнозных показателей а так же навыками эффективного контроля (мониторинга) этапов их выполнения.
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	ИУК-3.1. Организует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов	Знать: основы организации и корректировки работы команды с учетом коллегиальных решений; Уметь: анализировать стили лидерства, групповую динамику, работу команды, организовывать работу команды, руководить работой команды, управлять процессами групповой динамики;

¹ **УК** – универсальные компетенции, **ОПК** – общепрофессиональные компетенции, **ПК** – профессиональные компетенции, **ПСК** – профессионально-специализированные компетенции, **ПКО** – профессиональные компетенции, установленные ПООП как обязательные, **ПКР** – профессиональные компетенции, установленные ПООП как рекомендуемые, **ПКВ** – профессиональные компетенции, установленные ОО.

² Например: **ИУК-1.1** – 1-й индикатор компетенции УК-1; **ИПКО-1.1** – 1-й индикатор компетенции ПКО-1.

	ИУК-3.2. Выработывает командную стратегию достижения поставленной цели	<p>Владеть: навыками развития лидерских качеств и использования их в управлении командой.</p> <p>Знать: принципы и технологии выработки стратегии командной работы для достижения поставленной цели, основы лидерства и командообразования, особенности различных стилей лидерства; процессы внутренней динамики команды, технологии и методы кооперации в командной работе;</p> <p>Уметь: применять теоретические основы выработки стратегии командной работы для достижения поставленной цели на практике;</p> <p>Владеть: навыками организации совместной работы в команде для достижения поставленной цели.</p>
ПК-3. Способен принимать оптимальные организационно-управленческие решения	<p>ИПК-3.1. Ставит цель и определяет задачи развития организаций в сфере профессиональной деятельности</p> <p>ИПК-3.2. Разрабатывает стратегию и на ее основе формирует план действий по управлению организацией</p>	<p>Знать: правила и порядок построения работы по формированию цели, определению задач развития организации в сфере профессиональной деятельности;</p> <p>Уметь: определять цель и разрабатывать задачи по ее достижению, осуществлять контроль в ходе их выполнения, осуществлять анализ и систематизацию полученных промежуточных данных информации и применять их в сфере профессиональной деятельности;</p> <p>Владеть: способами и методами определения цели, формированию задач по ее достижению и обеспечения управлением процессами их реализации;</p> <p>Знать: основы стратегии формирования планов действий по управлению организацией в различных ситуациях;</p> <p>Уметь: разрабатывать мероприятия плана действий по достижению конечных целей управления организацией, достижения заданных результатов;</p> <p>Владеть: навыками разработки стратегии управления организацией и формирования на ее основе плана мероприятий по достижению прогнозных значений сформированных</p>

	ИПК-3.3. Контролирует выполнение планов и предлагает корректирующие действия для достижения цели организации	<p>задач.</p> <p>Знать: порядок и правила составления планов и формирования предложений, направленных на корректировку управляющих воздействий на процессы реализации задач, сформированных в плане;</p> <p>Уметь: обеспечивать контроль выполнения планов и формировать предложения по корректировке предпринимаемых действий в ходе реализации задач по достижению конечных целей организации;</p> <p>Владеть: навыками контроля, определения порядка проведения мониторинга промежуточных результатов, анализа и систематизации информации о порученных результатах, определения необходимости внесения корректирующего воздействия для достижения сформированных целей организации</p>
--	--	---

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Правовые основы развития сельских территорий» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений (дисциплины по выбору).

Дисциплина опирается на курсы таких дисциплин как «Актуальные проблемы теории права», «Методология юридической науки» и др. Дисциплина является предшествующей профильным дисциплинам юридической специальности. Знания, полученные в ходе изучения данного учебного курса, закладывают необходимое основание для дальнейшего обеспечения эффективного прохождения различного рода практик и выполнения выпускной квалификационной работы.

3. Содержание дисциплины (модуля)

Распределение часов по темам и видам занятий представляется в таблице 2

Таблица 2. Очная форма

№ п/п	Наименование разделов и тем	Количество часов				Формируе- мые компе- тенции
		Лекции (Л)	Вид занятия (ЛР)	Самост. работа (СР)	Всего по теме	
1	2	3	4	5	6	7
	Семестр № 2					
1	Понятие предмет, метод, система и организационно-правовые формы правовых основ развития сельских территорий	2	4	12	18	УК-2, УК-3, ПК-3
2	Принципы и источники правовых основ развития сельских территорий	2	4	12	18	
3	Особенности административно-правового регулирования отношений в сфере развития сельских территорий	1	4	12	17	
4	Стратегия пространственного развития Российской Федерации	1	4	12	17	
5	Стратегия устойчивого развития сельских территорий Российской Федерации	1	2	12	15	
6	Государственная программа Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий»: цели, участники, правила	1	4	10	15	
7	Правовое регулирование использования и оборота земель сельскохозяйственного назначения	2	4	10	16	
8	Особенности правового регулирования отношений в сфере развития сельских территорий в субъектах Российской Федерации и органах местного самоуправления	2	4	10	16	
	Подготовка к зачету с оценкой			12	12	
	Форма промежуточного контроля (зачет с оценкой)					
	Всего	12	30	102	144	

Учебная деятельность состоит из лекций, практических занятий, самостоятельной работы, зачета с оценкой³.

³ Согласно учебному плану.

3.1.Содержание отдельных разделов и тем

Тема 1. Понятие предмет, метод, система и организационно-правовые формы правовых основ развития сельских территорий

Понятие, признаки и функции метод, система правовых основ развития сельских территорий. Формы обеспечения развития сельских территорий.

Тема 2. Принципы и источники правовых основ развития сельских территорий

Понятие принципов и их классификация. Содержание принципов правовых основ развития сельских территорий. Понятие источников правовых основ развития сельских территорий и их классификация. Общая характеристика источников правовых основ развития сельских территорий.

Тема 3. Особенности административно-правового регулирования отношений в сфере развития сельских территорий

Система федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов РФ и муниципальных органов, осуществляющих управление в сфере развития сельских территорий.

Тема 4. Стратегия пространственного развития Российской Федерации

Основные тенденции, проблемы и вызовы, цель, задачи, приоритеты и направления пространственного развития Российской Федерации, меры выполнения задач Стратегии, механизмы ее реализации, перечень перспективных экономических специализаций субъектов Российской Федерации, перечень перспективных центров экономического роста, перечень макрорегионов Российской Федерации, перечень геостратегических территорий и целевые показатели стратегии пространственного развития Российской Федерации.

Тема 5. Стратегия устойчивого развития сельских территорий Российской Федерации

Система правовых, финансово-экономических и организационных мер, определяющих деятельность федеральных органов государственной власти, их территориальных органов, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления в сфере устойчивого развития сельских территорий Российской Федерации.

Тема 6. Государственная программа Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий»: цели, участники, правила

Характеристика текущего уровня развития сельских территорий и качества жизни сельского населения Российской Федерации.

Описание приоритетов и целей государственной политики в сфере реализации Программы, общие требования к политике субъектов Российской Федерации в сфере Программы.

Задачи государственного управления и обеспечения национальной безопасности Российской Федерации, механизмы их эффективного решения для обеспечения развития сельских территорий.

Вклад Программы в достижение национальных целей Российской Федерации.

Задачи обеспечения достижения показателей социально-экономического развития субъектов Российской Федерации, входящих в состав приоритетных территорий, уровень которых должен быть выше среднего уровня по Российской Федерации.

Тема 7. Правовое регулирование отдельных видов сельскохозяйственной деятельности

Особенности законодательства об отраслях сельского хозяйства регулирование (нормативные акты о развитии животноводства и растениеводства, государственное регулирование вопросов производства сельскохозяйственной продукции). Селекция (понятие селекции; законодательное регулирование; охрана селекционного достижения). Семеноводство (государственное управление семеноводством; категории семян, требования к их производству и использованию). Племенное животноводство (законодательство Российской Федерации в области племенного животноводства, государственное регулирование племенного животноводства; регулирование деятельности в области племенного животноводства).

Тема 8. Особенности правового регулирования отношений в сфере развития сельских территорий в субъектах Российской Федерации и органах местного самоуправления

Нормативное правовое регулирование развития сельских территорий на примерах субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления.

4. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

4.1. Список основной литературы⁴

✓1. Крассов, О. И. Земельное право: учебник / О. И. Крассов. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва: Юр. Норма: ИНФРА-М, 2020. – 560 с. – ISBN 978-5-91768-631-8. – Текст: электронный. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1080401>. – Режим доступа: по подписке.

4.2. Список дополнительной литературы⁵

✓1. Андреев, Ю.Н. Теория и практика применения норм гражданского права: Учебное пособие / Ю.Н. Андреев, Н.Д. Эриашвили, А.В. Тумаков и др. – М.: ЮНИТИ-ДАНА. 2021. с. 463. (ЭБС znanium.com).

✓2. Ариничев, В.Н. Организация сельскохозяйственного производства: Учебник / В.Н. Ариничев, С.А.Балашова, В.Т. Водяников и др. – М.: Инфра-М, 2021. с. 423. (ЭБС znanium.com).

✓3. Болтанова, Е.С. Гражданское право. Общая часть: Учебник / Е.С. Болтанова, Н.В. Багрова, Т.Ю. Баришпольская и др. – М.: Инфра-М, 2021. с. 515. (ЭБС znanium.com).

✓4. Рудский, В.В. Основы природопользования: Учебное пособие / В.В. Рудский, В.И. Стурман. – М.: Логос, 2020. с. 208. (ЭБС znanium.com).

4.3. Периодические издания

5. Еромен. Global: научный журнал. – Краснодар: Эпомен. – Текст: электронный. – URL: <https://znanium.ru/catalog/magazines/issues?ref=2bfa300b-af50-11e8-a75d-90b11c31de4c>.

6. Журнал юридических исследований: научный журнал. – М.: – Текст: электронный. – URL: <https://znanium.ru/catalog/magazines/issues?ref=13b386ba-cd4f-11e8-bfa5-90b11c31de4c>.

⁴ Не более 3 источников.

⁵ Не более 5 источников, нормативные акты включаются на усмотрение преподавателя.

4.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Таблица 3. Перечень информационных ресурсов

№ п/п	Наименование	Адрес
1	Справочно-правовой портал и справочная система «КонсультантПлюс»	www.consultant.ru
2	Справочно-правовой портал и система «Гарант»	www.garant.ru
3	Сайт: Канал юристы (юридический портал): статьи – земельное право	http://lawcanal.ru/html.acti.static.actii.zemelnoepravo.html
4	Интернет ресурсы по земельно-имущественным отношениям (справочник ресурсов)	http://portal.asiec.ru/students/Internet-res%20dlya%20ZIO.php
5	Сайт: Министерства сельского хозяйства	http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_77705/8f4bfaff3f94af8204744bc453c222e05a93f1f0/#dst100027
6	Сайт: Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации	http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_188947/42bb01d64c5d3165449227cb2ef0982a39d33989/#dst100018
7	Департамент имущества и земельных отношений Новосибирской области	https://dizo.nso.ru/

4.5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модулю) и самостоятельной работы

1. Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы обучающимися на юридическом факультете ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ / Новосибирский гос. аграр. ун-т, Юрид. фак.; сост.: В.С. Курчеев, Г.К. Демидов. – Новосибирск: ИЦ НГАУ «Золотой колос», 2021. – 40 с.

2. Методические указания для подготовки к занятиям лекционного и семинарского типа, направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция (профиль: Правовое обеспечение развития агропромышленного комплекса) /Новосиб.гос.аграр.ун-т / юрид. фак.; сост. И.В.Шевченко. – Новосибирск: ИЦ НГАУ «Золотой колос», 2021. – 20 с.

4.6. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения и информационных справочных систем, наглядных пособий

Таблица 4. Перечень лицензионного программного обеспечения

№ п/п	Наименование	Тип лицензии или правообладатель
1.	<i>MS Windows 2007</i>	<i>Microsoft</i>
2.	<i>MS Office 2007 prof (Word, Excel, Access, PowerPoint)</i>	<i>Microsoft</i>
3.	<i>Броузер Mozilla FireFox</i>	<i>Mozilla Public License</i>
4.	<i>Почтовый клиент Thunderbird</i>	<i>Mozilla Public License</i>
5.	<i>Файловый менеджер FreeCommande</i>	<i>Бесплатная</i>

Таблица 5. Перечень плакатов (по темам), карт, стендов, макетов, презентаций, фильмов и т.д.

№ п/п	Тип	Наименование	Примечание
1	Презентация	Понятие предмет, метод, система и организационно-правовые формы правовых основ развития сельских территорий	18 слайдов
2	Презентация	Принципы и источники правовых основ развития сельских территорий	18 слайдов
3	Презентация	Особенности административно-правового регулирования отношений в сфере развития сельских территорий	10 слайдов
4	Презентация	Стратегия пространственного развития Российской Федерации	16 слайдов
5	Презентация	Стратегия устойчивого развития сельских территорий Российской Федерации	14 слайдов
6	Презентация	Государственная программа Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий».	16 слайдов
7	Презентация	Правовое регулирование использования и оборота земель сельскохозяйственного назначения	18 слайдов
8	Презентация	Особенности правового регулирования отношений в сфере развития сельских территорий в субъектах Российской Федерации и органах местного самоуправления	14 слайдов

5. Описание материально-технической базы

Таблица 6. Перечень используемых помещений:

№ аудитории	Тип аудитории	Перечень оборудования
А-2	Учебная аудитория для проведения лекционных занятий	Видеопроектор, проекционный экран, мини-ПК стационарный в комплекте, аудио усиливающая система, микрофон, сенсорный экран, веб-камера, доска маркерная, учебная мебель.
НК-524	Учебная аудитория для проведения практических (семинарских) занятий, групповых и индивидуальных консультаций, проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.	Компьютер, видеопроектор, проекционный экран, аудио усиливающая система, учебная доска, учебная мебель.
НК-522	Помещение для самостоятельной работы, дипломного и курсового проектирования (выполнения курсовых работ).	7 компьютеров, веб-камера, аудио усиливающая система, учебная доска, учебная мебель.

6. Порядок аттестации студентов по дисциплине

Для аттестации студентов по дисциплине используется традиционная система контроля и оценки успеваемости обучающихся. Форма контроля – зачет с оценкой.

Знания, умения и навыки обучающихся определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка студенту за устный ответ, письменную работу, практические действия и выполнения работ при текущем контроле на занятиях, и зачете с оценкой выставляется:

- «отлично», если студент показал глубокие знания программного материала, грамотно и логично его излагает, быстро принимает правильные правовые решения;
- «хорошо», если студент твердо знает программный материал, грамотно его излагает, не допускает существенных неточностей в ответе, правильно применяет полученные знания при решении практических вопросов;
- «удовлетворительно», если студент имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, не допускает грубых ошибок в ответе, требует в отдельных случаях наводящих вопросов для принятия правильного решения, допускает отдельные неточности;
- «неудовлетворительно», если студент допускает грубые ошибки в ответе, не может применять полученные знания на практике.

Оценка знаний студента на зачете выводится по частным оценкам за ответы на вопросы билета.

7. Согласование рабочей программы

Соответствует учебному плану, утвержденному Ученым советом ФГБОУ ВО Новосибирского ГАУ, протокол от « 26 » мая 2022 г. № 5

Рабочая программа обсуждена и прошла утверждение в заседании кафедры
Протокол от « 05 » октября 2022г. № 2

Заведующий кафедрой

(должность)

(подпись)

Шевченко И.В.

(ФИО)

Председатель методической
комиссии факультета

(должность)

(подпись)

Мкртычан Б.А.

(ФИО)

Рабочая программа обсуждена и соответствует учебному плану, утвержденному
Ученым советом ФГБОУ ВО Новосибирского ГАУ
протокол от « ____ » _____ 202_ г. № ____

Изменений не требуется / изменения внесены в раздел (-ы): _____
нужное подчеркнуть

Председатель методической
комиссии факультета

(должность)

(подпись)

(ФИО)

Рабочая программа обсуждена и соответствует учебному плану, утвержденному
Ученым советом ФГБОУ ВО Новосибирского ГАУ
протокол от « ____ » _____ 202_ г. № ____

Изменений не требуется / изменения внесены в раздел(-ы): _____
нужное подчеркнуть

Председатель методической
комиссии факультета

(должность)

(подпись)

(ФИО)