

ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ
Кафедра информационных технологий и моделирования

Рег. № ГМАГУ.05-310/0-у

« 05 » 10 2022г.

УТВЕРЖДАЮ:

И.о. декана факультета экономики и



ФГОС 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.05 Профессиональные компьютерные программы

Шифр и наименование дисциплины

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Код и наименование направления подготовки

Административно-государственное управление

Направленность (профиль)

Курс: 2/2

Семестр: 4/4

Факультет экономики
и управления

очная/очно-заочная

очная, заочная, очно-заочная

Объем дисциплины (модуля)

Вид занятий	Объем занятий [зачетных ед./часов]			Семестр
	очная	заочная	очно-заочная	
Общая трудоемкость по учебному плану	4/144		4/144	4/4
В том числе,				
Контактная работа	58		42	
Занятия лекционного типа	18		8	
Занятия семинарского типа	40		34	
Самостоятельная работа, всего	86		102	
В том числе:				
Курсовой проект / курсовая работа				
Контрольная работа / реферат / РГР	К		К	4/4
Форма контроля экзамен / зачет / зачет с оценкой	Э		Э	4/4

Новосибирск 2022


9338

Рабочая программа составлена на основании требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденного приказом Минобрнауки России от 13.08.2020 № 1016.

Программу разработали:

Ст. преподаватель ка-
федры информационных
технологий и моделиро-
вания

(должность)


подпись

Калягина Евгения Ивановна
ФИО

1. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с результатами освоения образовательной программы

Дисциплина «Профессиональные компьютерные программы» в соответствии с требованиями ФГОС ВО направлена на формирование следующей компетенции (ПК-6):

Таблица 1. Связь результатов обучения с приобретаемыми компетенциями

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения
ПК-6. Способен регулировать административные процессы и процедуры в органах государственной и муниципальной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах муниципальной власти и адаптировать их к актуальным задачам управления с использованием возможностей цифровых технологий.	ИПК-6.1. Знает основные административные процессы и процедуры в органах власти.	знать: источники исходной информации и информационные системы для автоматизации ее сбора, обработки, хранения и передачи; уметь: применять современные информационные системы в ходе решения профессиональных задач; владеть: навыками использования информационных технологий для анализа и реализации административных процессов и процедур.
	ИПК-6.2. Демонстрирует умение применять цифровые технологии в решении задач профессиональной деятельности.	знать: принципы автоматизации документооборота в организации; уметь: применять современные бизнес-приложения, информационные системы для решения задач автоматизации документооборота в организации; владеть: навыками принятия управленческих решений на основе поиска и обработки актуальной информации средствами информационных технологий.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.05 Профессиональные компьютерные программы относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Данная дисциплина опирается на курсы дисциплин: «Офисные приложения и технологии», «Базы данных», «Микроэкономика», «Макроэкономика», «Налоги и налогообложение», «Теория бухгалтерского учета» и является основой для последующего изучения дисциплин «Спичрайтинг в государственном и муниципальном управлении», «Искусство презентаций», «Цифровизация в государственном управлении».

3. Содержание дисциплины (модуля)

Распределение часов по темам и видам занятий представляется в таблице

2.

Таблица 2. Очная форма

№ п/п	Наименование разделов и тем	Количество часов				Формируемые компетенции
		Лекции (Л)	Вид занятия (ЛПЗ)	Самостоятельная работа (СР)	Всего по теме	
1	2	3	4	5	6	7
	Семестр №4					
1	Архитектура профессиональных компьютерных программ.	2	1	3	6	ПК-6
2	Информационное обеспечение ПКП. Технология решения экономических задач.	2	6	14	22	ПК-6
3	Профессиональные программы для различных направлений экономической деятельности.	4	14	11	29	ПК-6
4	Инструментально-аналитические средства профессионально-ориентированных информационных систем.	8	18	14	40	ПК-6
5	Интеллектуальные системы и технологии как перспектива развития ЭИС.	2	1	5	8	ПК-6
	Контрольная работа			12	12	ПК-6
	Экзамен			27	27	ПК-6
	ИТОГО	18	40	86	144	

Очно-заочная форма

№ п/п	Наименование разделов и тем	Количество часов				Формируемые компетенции
		Лекции (Л)	Вид занятия (ЛПЗ)	Самостоятельная работа (СР)	Всего по теме	
1	2	3	4	5	6	7
	Семестр №4					
1	Архитектура профессиональных компьютерных программ.	1	1	8	10	ПК-6
2	Информационное обеспечение ПКП. Технология решения экономических задач.	1	4	16	21	ПК-6

3	Профессиональные программы для различных направлений экономической деятельности.	1	12	14	27	ПК-6
4	Инструментально-аналитические средства профессионально-ориентированных информационных систем.	4	16	16	36	ПК-6
5	Интеллектуальные системы и технологии как перспектива развития ЭИС.	1	1	9	11	ПК-6
	Контрольная работа			12	12	ПК-6
	Экзамен			27	27	ПК-6
	ИТОГО	8	34	102	144	

Учебная деятельность состоит из лекций, лабораторно-практических занятий, самостоятельной работы, контрольной работы.

3.1. Содержание отдельных разделов и тем

Тема 1. Архитектура профессиональных компьютерных программ.

Общая характеристика профессиональных компьютерных программ (ПКП), их классификация, сферы применения, место и роль в экономике. Экономические информационные системы (ЭИС), программно-аналитические платформы и комплексы, офисные и специализированные пакеты программ: их возможности и технология применения при решении прикладных финансово-экономических задач. Архитектура, состав и структурные элементы ЭИС. Функциональные и обеспечивающие подсистемы. Системы автоматизации проектирования. Тенденции развития. Жизненный цикл ЭИС. Показатели экономической эффективности ЭИС.

Тема 2. Информационное обеспечение ПКП. Технология решения экономических задач.

Базовые понятия: информация (экономическая информация), ее систематизация, свойства и подходы к измерению; информационные технологии, состояние, виды и тенденции развития.

Тема 3. Профессиональные программы для различных направлений экономической деятельности

Информационно-поисковые системы (Консультант +, Гарант). Бухгалтерская справочная система «Система Главбух». Программные продукты 1С. Система подготовки/сдачи налоговой отчетности (Налогоплательщик ЮЛ, «СБИС+», Контур и др.). Информационные банковские системы. Автоматизация кредитных операций. Системы дистанционного обслуживания клиентов: «Банк-клиент». Интернет технологии в обслуживании юридических, физических лиц.

Тема 4. Инструментально-аналитические средства профессионально-ориентированных информационных систем.

Системы оценки финансового состояния. Внешний и внутренний анализ. Аналитический инструментарий для оценки финансового состояния: Project Expert, Audit Expert и др.. BI-технологии управления бизнес-процессами. IT-решения управления эффективностью работы банка. ERP-II - управление ресурсами и внешними отношениями предприятия. Управление эффективностью бизнеса BPM. Управление взаимоотношениями с клиентами CRM. Функциональные возможности CRM-систем. Безопасность ПКП. Классификация мер обеспечения безопасности ПКП. Угрозы безопасности, универсальные механизмы защиты

Тема 5. Интеллектуальные системы и технологии как перспектива развития ЭИС.

Искусственный интеллект. Экспертные системы. Классификация экспертных систем, используемых в экономических исследованиях и управлении. Технологии инженерии знаний. Базы знаний. Нейронные сети. Интеллектуальный анализ данных (Data Mining) в бизнесе. Программный комплекс интеллектуальной обработки данных (Deductor Studio) и его применение при решении прикладных задач профильного направления. OLAP-технология и многомерные модели данных. Сетевые информационные технологии в ПКП. Интеграция информационных технологий.

4. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

4.1. Список основной литературы

- ✓ 1. Гвоздева В. А. Информатика, автоматизированные информационные технологии и системы: учебник / В.А. Гвоздева. - М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2021. - 542 с. (ЭБС «Инфра-М»)

4.2. Список дополнительной литературы

- ✓ 1. Алиев В.С. Информационные технологии и системы финансового менеджмента: учебное пособие / В.С. Алиев.- М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2017. - 320 с. (ЭБС «Инфра-М»)
- ✓ 2. Ниматулаев М.М. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебник / М.М. Ниматулаев.-Москва: ИНФРА-М, 2022. - 250с. (ЭБС «Инфра-М»)
- ✓ 3. Федотова, Е. Л. Информационные технологии и системы: учебное пособие / Е. Л. Федотова. - Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2022. - 352 с. (ЭБС «Инфра-М»)
- ✓ 4. Ясенев В.Н. Информационные системы и технологии в экономике: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям экономики и управления / В.Н. Ясенев.-3-е изд., перераб. и доп. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 560 с. (ЭБС «Инфра-М»)

4.1.Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Таблица 3. Перечень информационных ресурсов

№ п/п	Наименование	Адрес
1.	Бухгалтерская справочная система «Система Главбух»	http://www.1gl.ru/
2.	Информационно-правовая система «Консультант-Плюс»	http://www.consultant.ru/
3.	Программный комплекс «Web-система СБИС»	https://sbis.ru/
4.	Интернет-издание, посвященное новостям компьютерной индустрии, науки и техники	http://www.computerra.ru

4.2. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модулю) и самостоятельной работы

1. Методические рекомендации по выполнению контрольных работ и рефератов / Новосиб. гос. аграр. ун-т; Фак. ЭиУ; сост.: И.Э. Толстова, О.С. Ковалева, О.Г. Антошкина. – Новосибирск, 2021.

2. Профессиональные компьютерные программы: методические указания для лабораторно-практических занятий, самостоятельной и контрольной работы студентов / Новосиб. гос. аграр. ун-т; сост.: Е.И. Калягина – Новосибирск, 2021.

4.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, наглядных пособий

Таблица 4. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

№ п/п	Наименование	Тип лицензии или правообладатель
1.	Microsoft Windows 7 Prof	Microsoft
2.	Microsoft Windows Server 2012	Microsoft
3.	Microsoft Office Prof 2013	Microsoft
4.	Браузер Mozilla Firefox	Свободно распространяемая
5.	СПС Консультант Плюс	094/rdd

Таблица 5. Перечень плакатов (по темам), карт, стендов, макетов, презентаций, фильмов и т.д.

№ п/п	Тип	Наименование	Примечание
1.	Презентация	Вводная лекция	10 слайдов
2.	Презентация	Инструментально-аналитические средства профессионально-ориентированных информационных систем	16 слайдов
3.	Презентация	Информационное обеспечение ПКП. Технология решения экономических задач	17 слайдов
4.	Плакат	Типовые ИТ	НК-419

5. Описание материально-технической базы

Таблица 6. Перечень используемых помещений

№ аудитории	Тип аудитории	Перечень оборудования
А-4	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	Видеопроектор, проекционный экран, мини-ПК стационарный в комплекте, аудио усиливающая система, микрофон, сенсорный экран, веб-камера, доска маркерная, учебная мебель, учебно-наглядные пособия.
НК-419	Учебная компьютерная лаборатория. Аудитория для лабораторных, практических занятий, самостоятельной работы, дипломного проектирования (выполнения курсовых работ)	1 персональный компьютер преподавателя, 14 терминальных компьютеров, интерактивная доска, видеопроектор, учебная мебель.

6. Порядок аттестации студентов по дисциплине

Для аттестации студентов по дисциплине используется традиционная система контроля и оценки успеваемости обучающихся.

Форма аттестации – экзамен.

7. Согласование рабочей программы

Соответствует учебному плану, утвержденному Ученым советом ФГБОУ ВО Новосибирского ГАУ, протокол от «29» 09 2022 № 7

Рабочая программа обсуждена и утверждена
на заседании кафедры

протокол от «23» 09 2022 № 2

Заведующий кафедрой

(должность)


подпись

О.В. Агафонова

ФИО

Председатель учебно-методического
совета (комиссии)

(должность)


подпись

О.Г. Антошкина

ФИО

Рабочая программа обсуждена и соответствует учебному плану, утвержденному Ученым советом ФГБОУ ВО Новосибирского ГАУ, протокол от «___» _____ 20__ №___

Изменений не требуется/изменения внесены в раздел(-ы): _____
нужное подчеркнуть

Председатель учебно-методического
совета (комиссии)

(должность)

подпись

ФИО

Рабочая программа обсуждена и соответствует учебному плану, утвержденному Ученым советом ФГБОУ ВО Новосибирского ГАУ, протокол от «___» _____ 20__ №___

Изменений не требуется/изменения внесены в раздел(-ы): _____
нужное подчеркнуть

Председатель учебно-методического
совета (комиссии)

(должность)

подпись

ФИО